

fáze	Stručný popis činností a jejich těžiště	Podrobný popis činností
Fáze 0	Těžiště fáze 0 je na obci	Kroky v rámci jednotlivé fáze lze (pokud je to logické) slučovat či přehazovat. Mezi fázemi se toto naopak nedoporučuje
krok 0_a	Interní odsouhlasení navrženého řešení	Na základě seznámení se s předmětnou dotací SFŽP (ideálně na některé z pravidelně pořádaných prezentací) dospěje obec k rozhodnutí o zahrnutí decentralizovaného odkanalizování do plánu a ekonomiky obce na příslušné období (volební program, usnesení zastupitelstva, pověření starosty k jednání atd. – dle aktuální fáze politického stavu/programu v obci)
krok 0_b	Interní odsouhlasení navrženého řešení	Konzultace starosty, radních či zastupitelů s odborně způsobilou osobou o variantách, možnostech a limitech daného území, personálních a finančních možnostech obce (jak investičních, tak provozních), představách o jednorázové výši spoluúčasti občanů, výši průběžných plateb občanů, dalších požadavcích obce (např. na místní rekreaty), pravidlech dotace atd.
krok 0_c	Kontrola souladu ÚP, PRVK a POP s dotačním titulem	Provéřit, zda všechny tyto dokumenty (z hlediska dotace hlavně první dva, z hlediska vodoprávního řízení pak i třetí) jsou v souladu se základními pravidly dotace. V případě nesouladu zahájit úkony ke změně ÚP a příslušných listů PRVK. V tomto nastalém mezičase (minimálně půl roku, reálně až jeden rok) lze stále úspěšně řešit níže uvedené fáze a jejich kroky (obecně až do kroku 4a). Od kroku 4a (nejpozději během něj) musí být tyto dokumenty již v souladu s podmínkami dotace.
krok 0_d	Veřejné projednání záměru	Svolání jednání obce a odborně způsobilé osoby s občany. Poučený občan, jehož otázky jsou na tomto jednání do detailu projednány následně šetří čas, nešíří fámy, spolupracuje, jeho nemovitost je v předstihu připravena na očekávanou návštěvu odborně způsobilé osoby. Toto jednání současně ukáže skutečný zájem občanů (počet započítatelných nemovitostí).
Krok 0_e	Předjednání záměru s vodoprávním úřadem a správcem povodí (v případě očekávaných kolizí i s jinými subjekty)	Seznámení vodoprávního úřadu a správce povodí (případně i správce toku), či další dotčených orgánů (DO) se záměrem. Cílem předjednání je informování úřadu a správců o existenci dotace, podpoře ministerstva a záměrech obce akci z dotace realizovat. Na oplátku pak získání informací od nich o očekávaném přístupu a postupu řízení (cesta ohlášení, rozhodnutí, jedna PD, x PD atd.). Tato sezení je vhodné provádět za přítomnosti odborně způsobilé osoby na straně obce. Ačkoliv od těchto vstupních jednání nelze (bez podkladů - viz krok 1b) očekávat nějaká detailní rozhodnutí, spíše jen opatrné obecné fráze, odkazy na zákony atd., přesto mohou být oboustranně velmi přínosná. Minimálně v tom, že se možná podaří účastníky druhé strany pozvat na příští termín pravidelné prezentace, kde se mohou (od jim důvěryhodných osob, jakými mohou být jejich kolegové z jiných úřadů, ministerští úředníci atd.) o problematice dozvědět mnohem více a v ideálním případě k navrhovanému způsobu řešení v dané obci získat odlišný (modernější) přístup.
krok 0_f	Uzavření smluvního vztahu s dodavatelem průzkumných prací	Na základě alespoň rámcové znalosti počtu nemovitostí se zájmem o ČOV již lze řešit výběr a uzavírání smlouvy o dílo s dodavatelem průzkumných prací, který dle těchto parametrů podá cenovou nabídku.
Fáze 1	Těžiště fáze 1 je na dodavateli průzk. prací	
krok 1_a	Přípravné práce u jednotlivých nemovitostí	Návštěva každé jednotlivé nemovitosti. Provedení stavebně-technického průzkumu aktuálního stavu nakládání se splaškovými vodami. Provedení fotodokumentace, polohopisu a výškopisu jednotlivých klíčových prvků, zjištění limitů atd. Tuto fázi nelze podcenit. Rozhodně ji nelze udělat „od stolu“. Náklady ušetřené zde se několikanásobně vrátí v následujících fázích v podobě neočekávaných nákladů, víceprací a s nimi spojených komplikací s dodavateli, vodoprávním úřadem a v neposlední řadě i donátorem.
krok 1_b	Vyhotovení odborného posudku a zjednodušené projektové dokumentace	Na základě stavu věci, zjištěného při průzkumu jednotlivých nemovitostí je (dle metodiky dotace) vyhotoven odborný posudek (OP) a zjednodušená projektová dokumentace (ZJPD), včetně všech požadovaných ekonomických a statistických příloh. Odevzdání příslušného počtu paré obci.
Fáze 2	Těžiště fáze 2 je na obci	
krok 2_a	Předjednání (ideálně již druhé) záměru s vodoprávním úřadem a správcem povodí (případně i s jinými subjekty)	Seznámení vodoprávního úřadu a správce povodí (případně i dalších dotčených orgánů) se záměrem, a to na základě již vyhotovených podkladů (OP a ZJPD). Oproti prvnímu projednání (viz krok 0 _e) zde již lze jít více do hloubky. Projednat by se měly hlavně požadavky na HGP, hydrologii povodí a toků, výustní objekty, správu toků, stav stávající „dešťové“ kanalizace, která má sloužit jako recipient atd. Tato sezení je opět vhodné provádět za přítomnosti odborně způsobilé osoby na straně obce (ideálně zpracovatele OP a ZJPD, který je nyní již velmi detailně seznámen s jednotlivými objekty a jejich specifiky).
krok 2_b	Doplnění OP a ZJPD o další materiály, které požaduje dotační titul	Obec k OP a ZJPD doloží závazné přihlášky občanů, svou ekonomickou vitalitu a další materiály, podrobně popsané a požadované v pravidlech Výzvy.

krok 2_c	Výběr projektového manažera akce	Vzhledem k časovému horizontu akce od podání žádosti do ukončení realizace, který může být v řádu jednotek let (během kterých „zapálenost“ představitelů obce pro akci ochabuje pod tíhou jiných záležitostí) se doporučuje oslovit (stanovit) projektového manažera akce, který bude zodpovědný za veškeré návazné kroky (a to počínaje podáním kompletní žádosti na SFŽP, následným výběrovým řízením na zpracovatele PD, dohledem nad termíny zpracování a odevzdání PD, termíny získání jednotlivých stanovisek a rozhodnutí, výběrovým řízením na dodavatele stavebních a technologických prací, realizací akce, projednání víceprací atd. až po kolaudaci akce a její vypořádání s donátorem). Ve které fázi (či zda vůbec) obec tento krok učiní (či zda jej vybere ze svých řad formou pověřeného zastupitele atd.) je její rozhodnutí. Obecně platí, že čím dříve, tím lépe.
krok 2_d	Odeslání žádosti a jejích příloh na SFŽP	Obec odešle veškeré požadované materiály příslušným způsobem, v příslušném termínu a na příslušnou adresu SFŽP.
Fáze 3	Těžiště fáze 3 je na ministerstvu (SFŽP)	
krok 3_a	Akceptace žádosti	SFŽP předložené materiály přijme, zařadí, prozkoumá <u>po formální stránce</u> (případně si vyžádá dodatečné zaslání některých podkladů či vysvětlení atd.) a pokud již bude vše v pořádku, písemně informuje žadatele (dokumentem „Akceptace žádosti o podporu ze Státního fondu životního prostředí ČR“) s tím, že nyní bude dokumenty zkoumat <u>po stránce směrnice MŽP</u> , což může trvat řádově jednotky měsíců (úměrně množství nemovitostí zahrnutých do žádosti). Během tohoto podrobného zkoumání si opět může vyžádat dodatečné zaslání některých podkladů či vysvětlení atd.
krok 3_b	Rozhodnutí ministra	V případě, že jsou veškeré náležitosti kladně přezkoumány, vydá ministerstvo „ <u>Rozhodnutí</u> č. XYZ o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR“, podepsané panem ministrem. K tomuto dokumentu jsou automaticky vázány i dokumenty následující: „Souhrnné stanovisko k rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR“ a „Informace k dalšímu postupu po obdržení Rozhodnutí ministra“ Všechny tři tyto dokumenty již obsahují konkrétní podmínky, požadavky, termíny a finanční částky (úzce vázané na krok 1 _b), kterými je od této chvíle žadatel vázán.
Fáze 4	Těžiště fáze 4 je na obci a projektantovi	
krok 4_a	Výběr zpracovatele projektové dokumentace	Obec (na základě OP, ZJPD a materiálů ministerstva) vyřeší výběr a uzavírání smlouvy o dílo s dodavatelem komplexních projektových prací jednotlivých ČOV. Projektantem může, ale nemusí být osoba provádějící přípravné práce u nemovitostí. Zde je nutno pamatovat na nezbytnost geodetického zaměření a případného geologického průzkumu. Tyto práce (geodet, geolog) lze (z důvodu časových úspor) provést již v mezičase bodů 2 _d až 3 _b . Nezávisle na 4 _a . Volba je na obci.
krok 4_b	Vyhotovení projektové dokumentace	Projektant (na základě všech výše uvedených dosavadních podkladů, vlastních doplňkových průzkumů a měření atd.) vyhotoví příslušný počet PD v provedení dle požadavků dotace a Vyhlášky a zajistí jejich kompletní inženýring až do fáze vydání příslušných souhlasů či rozhodnutí. Tato jsou následně (s ostatními podklady, potvrzujícími reálnost akce) předložena ministerstvu. To teprve následně může zahájit financování akce. Zde je důležité upozornit, že ačkoliv projektant zpracuje a úřad schválí stavbu/y na základě PD, která bude vyhotovena pro „konkrétní“ parametry „konkrétního“ typu ČOV, není toto definitivní, jelikož teprve následná soutěž na dodavatele ČOV tyto parametry (hloubka, průměr, výšky nátoky, odtoku atd.) přesně definuje. Z toho mohou v některých případech (kdy jsou např. výškové poměry potrubí „na hraně“ napojitelnosti) pramenit drobné komplikace při realizaci. Je třeba počítat minimálně se zápisy do stavebního deníku, které tyto odchylky zdůvodní, či s dokumentací skutečného provedení.
Fáze 5	Těžiště fáze 5 je na obci a dodavateli	
krok 5_a	Výběr dodavatele technologie a dodavatele stavebních prací	Obec (na základě PD a materiálů ministerstva) vyřeší výběr a uzavírání smlouvy o dílo s dodavatelem komplexních stavebně/technologických prací jednotlivých ČOV. Či variantu subdodávek stavebních/technologických prací atd.
krok 5_b	Realizace akce	Dodavatelská firma (firmy) realizují dílo a průběžně fakturují práce v souladu s požadavky dotace, která toto řeší s donátorem. Veškeré návazné kroky jsou řešeny v souladu s konkrétními požadavky dotace a standardními postupy realizace dotačních akcí.